

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников  
ОГБОУ «Шегарская школа-интернат»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании материальной помощи**

работникам областного государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Шегарская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»

(новая редакция)

Утверждено приказом от 31.01.2025 № 12/О

Рассмотрено на Совете школы, протокол от 31.01.2025 № 2

Положительное мотивированное мнение представительного органа трудового коллектива  
от 31.01.2025

ПОБЕДА -2025

1. Из экономии фонда оплаты труда работникам школы-интерната может оказываться материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

2. Порядок и основания оказания материальной помощи работникам определяются настоящим Положением, которое является приложением к Положению об оплате труда работников.

3. Положение об оказании материальной помощи принимается Советом школы.

4. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

5. Материальная помощь предусмотрена для физических лиц из числа работников, для которых работа в учреждении является основной.

6. Единовременная материальная помощь выплачивается:

а) на лечение;

б) в связи с трудным материальным положением в семье;

в) в связи с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 лет и далее кратно пяти) – 6 000,00 рублей;

г) на похороны близких родственников (родители, дети);

д) в других экстренных ситуациях (стихийные бедствия, пожары и т.д.);

е) к новогодним каникулам и очередному отпуску из сложившейся экономии фонда оплаты труда и текущих расходов;

ж) при рождении, усыновлении ребёнка матери, отцу.

Материальная помощь по пунктам «а, б, г, д, ж» не может превышать 15 000,00 рублей.

Материальная помощь по пункту «е» не может превышать двух должностных окладов работника, которому она выплачивается, в год по каждому основанию.

7. Единовременная материальная помощь по пункту б, подпунктов «а, б, г, д» может выплачиваться работнику в течение года неоднократно.

8. Решение о выплате материальной помощи принимается руководителем учреждения по заявлению работника.

9. Размер материальной помощи согласно пункту б, подпунктов «а, б, г, д, ж» для каждого конкретного работника принимается индивидуально руководителем, в зависимости от сложившейся ситуации и имеющейся экономии фонда оплаты труда в учреждении.

10. В соответствии с Положением о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений (утв. постановлением Администрации Томской области от 8 августа 2012 г. N 303а) из фонда оплаты труда работников учреждения руководителю

учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по их письменному заявлению может оказываться материальная помощь, с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение финансового года материальной помощи не превышала двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

Материальная помощь может выплачиваться на лечение, в экстренных ситуациях (стихийные бедствия, пожары и т.д.); к очередному отпуску из сложившейся экономии фонда оплаты труда и текущих расходов.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

в отношении руководителя учреждения - исполнительный орган государственной власти Томской области, осуществляющий в отношении учреждения функции и полномочия учредителя; в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководитель учреждения.

Материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителя, заместителей и главного бухгалтера учреждений.